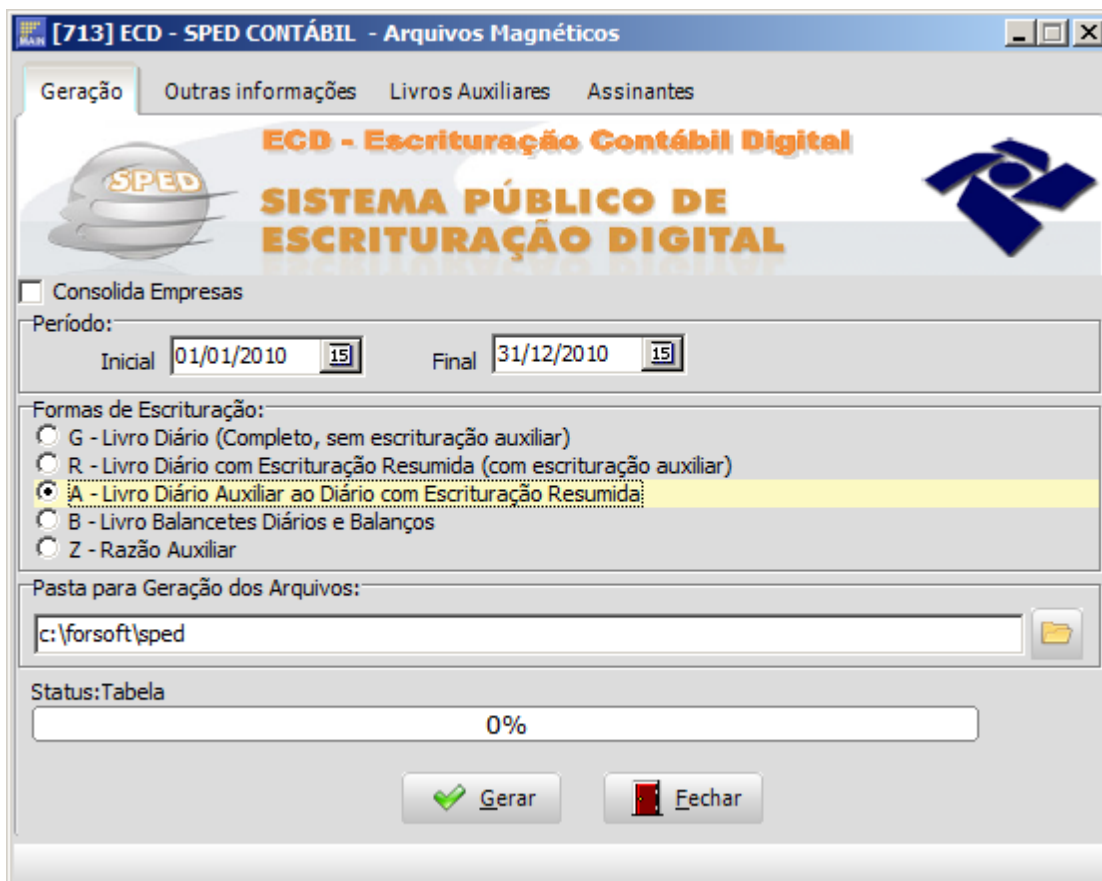


## Procedimentos para a geração do Sped Contábil.

1º Passo:

Acessar o Módulo Fiscal, na opção ECD – SPED CONTÁBIL, informando o período a ser gerado o arquivo, e as formas da Escrituração:

Se a empresa utiliza escrituração auxiliar, deverá ser selecionado 1º para gerar o livro “A”, conforme apresenta o passo 2. Caso não utilizar a escrituração auxiliar, gerar o Livro “G”.



[713] ECD - SPED CONTÁBIL - Arquivos Magnéticos

Geração   Outras informações   Livros Auxiliares   Assinantes

**ECD - Escrituração Contábil Digital**

**SISTEMA PÚBLICO DE ESCRITURAÇÃO DIGITAL**

Consolida Empresas

Período:

Inicial: 01/01/2010   Final: 31/12/2010

Formas de Escrituração:

G - Livro Diário (Completo, sem escrituração auxiliar)

R - Livro Diário com Escrituração Resumida (com escrituração auxiliar)

A - Livro Diário Auxiliar ao Diário com Escrituração Resumida:

B - Livro Balancetes Diários e Balanços

Z - Razão Auxiliar

Pasta para Geração dos Arquivos:

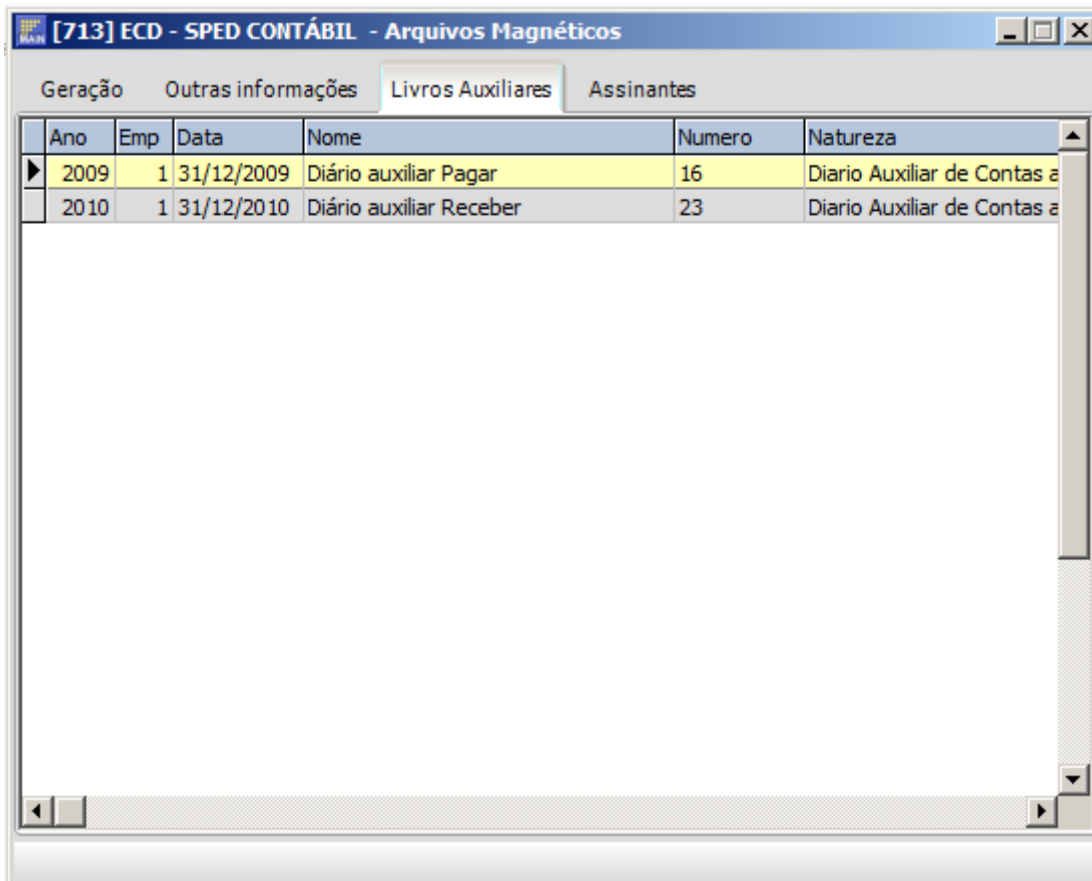
c:\forsoft\sped

Status:Tabela

0%

Gerar   Fechar

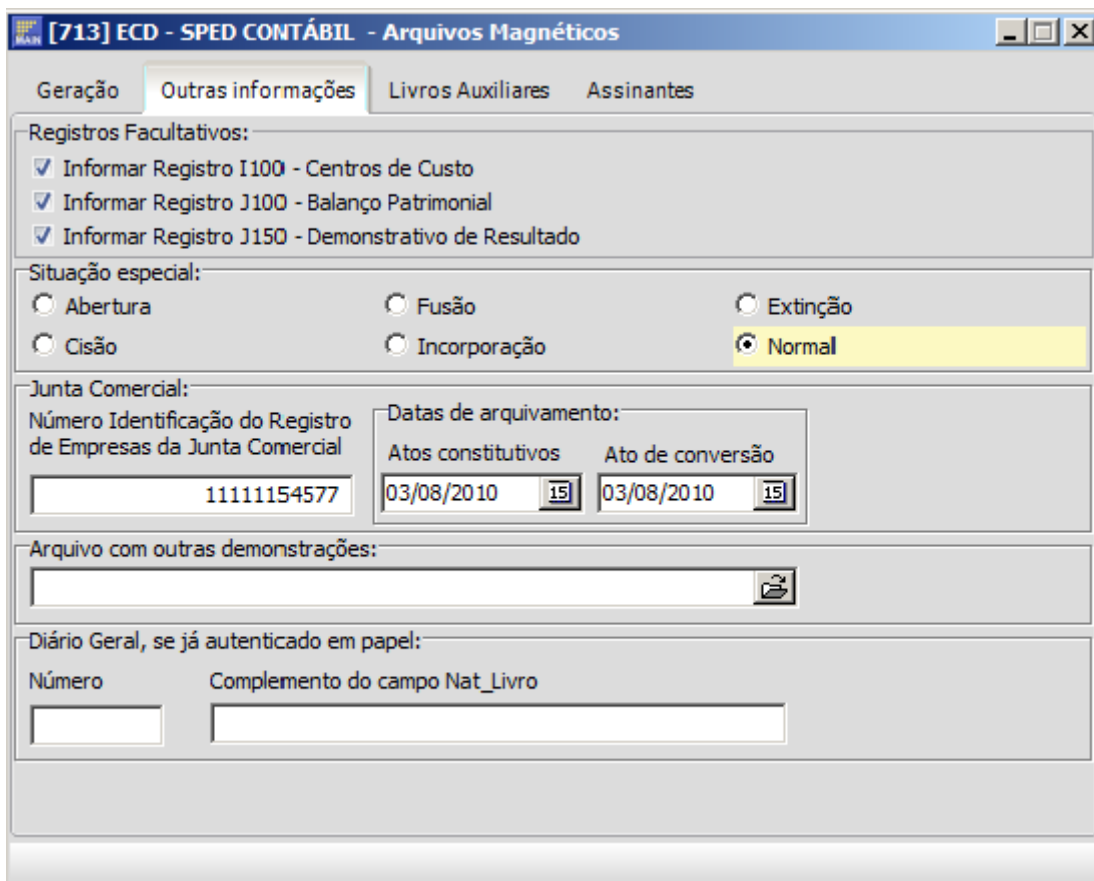
2º Passo: Cadastrar os livros auxiliares que serão gerados, terá que ser gerado 1 arquivo para cada livro. O livro que esta selecionado para ser gerado é o que esta com o fundo amarelo, ainda nessa opção é possível incluir/excluir os tipos de documentos do financeiro que serão gerados.



Ano	Emp	Data	Nome	Numero	Natureza
2009	1	31/12/2009	Diário auxiliar Pagar	16	Diario Auxiliar de Contas a
2010	1	31/12/2010	Diário auxiliar Receber	23	Diario Auxiliar de Contas a

3º Passo:

Após ter gerado os livros auxiliares e os mesmo estiverem sido validados, no passo 2 existe um campo ref. ao Cod. Hash do arquivo auxiliar que deve ser informado antes de ser gerado o livro completo. Antes de gerar o livro completo “R”, verificar as informações da aba Outras Informações.



[713] ECD - SPED CONTÁBIL - Arquivos Magnéticos

Geração   Outras informações   Livros Auxiliares   Assinantes

Registros Facultativos:

- Informar Registro I100 - Centros de Custo
- Informar Registro J100 - Balanço Patrimonial
- Informar Registro J150 - Demonstrativo de Resultado

Situação especial:

Abertura    Fusão    Extinção

Cisão    Incorporação    Normal

Junta Comercial:

Número Identificação do Registro de Empresas da Junta Comercial: 11111154577

Datas de arquivamento:

Atos constitutivos: 03/08/2010 15

Ato de conversão: 03/08/2010 15

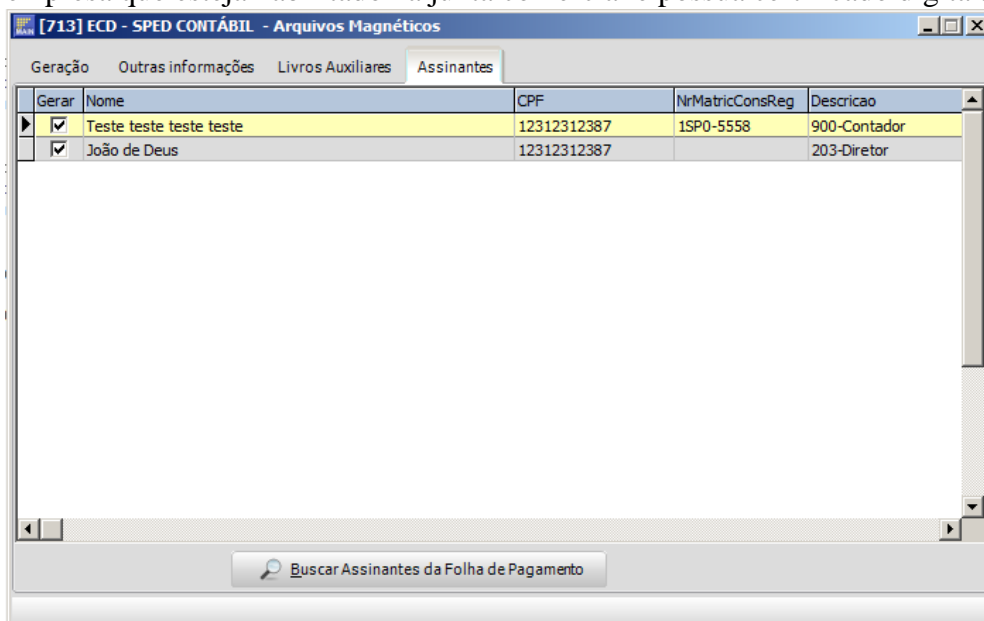
Arquivo com outras demonstrações:

Diário Geral, se já autenticado em papel:

Número:   Complemento do campo Nat\_Livro:

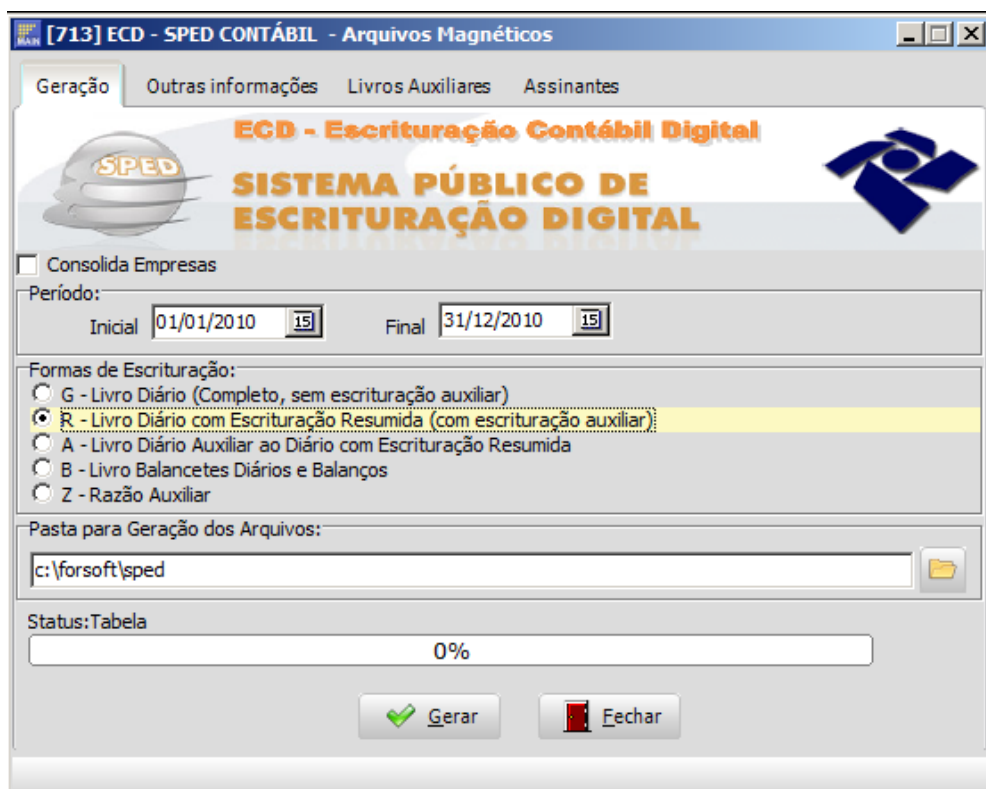
4º Passo:

Cadastrar os assinantes do arquivo, lembrando que para o Sped Contábil, obrigatoriamente deve ter 2 assinaturas, 1 do contador, e outra de um representante da empresa que esteja habilitado na junta comercial e possua certificado digital.



Gerar	Nome	CPF	NrMatricConsReg	Descrição
<input checked="" type="checkbox"/>	Teste teste teste teste	12312312387	1SP0-5558	900-Contador
<input checked="" type="checkbox"/>	João de Deus	12312312387	203-Diretor	

5º Passo: Selecionar a opção do livro “R” e gerar o arquivo e realizar as validações no programa validado do Sped Contabil – ECD.



**ECD - Escrituração Contábil Digital**  
**SISTEMA PÚBLICO DE ESCRITURAÇÃO DIGITAL**

Consolida Empresas

Período:  
Inicial: 01/01/2010 Final: 31/12/2010

Formas de Escrituração:  
 G - Livro Diário (Completo, sem escrituração auxiliar)  
 R - Livro Diário com Escrituração Resumida (com escrituração auxiliar)  
 A - Livro Diário Auxiliar ao Diário com Escrituração Resumida  
 B - Livro Balancetes Diários e Balanços  
 Z - Razão Auxiliar

Pasta para Geração dos Arquivos:  
c:\forsoft\sped

Status:Tabela  
0%